№19 (464) от 30.05.2019

# Вестник

(12+)

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

# Торжественный митинг,

## посвященный открытию мемориальной доски к 100-летию со дня рождения Виталия Васильевича Беломоина

*НОВОСТИ ГОРОДА*

***15 мая, в 16 часов, на площади имени первого директора Коршуновского ГОКа Виталия Васильевича Беломоина (в районе гостиницы «Магнетит»), состоялся торжественный митинг, посвященный открытию мемориальной доски к 100-летию со дня рождения В.В. Беломоина.***

Организаторами данного мероприятия выступила администрация города Железногорска - Илимского. На митинге выступили: мэр района Романов М.С., глава города Козлов А.Ю., председатель думы района Перфильева С.А. и председатель городской думы Зайдулин А.Р. Наиболее трогательно о величайшей судьбе и неоценимом трудовом подвиге первого директора комбината, звучали слова Брянкого Виктора Петровича, ветерана Коршуновского ГОКа, одного из главных инициаторов всех мероприятий посвящённых 100-летнему юбилею В.В.Беломоина. Присутствовали на митинге ветераны градообразующего предприятия, очевидцы легендарного жизненного пути Виталия Васильевича.

Теперь одна из безымянных площадей нашего города Железногорска - Илимского получила название одного из величайших жителей Приилимья, первого директора Коршуновского ГОКа - Беломоина Виталия Васильевича.

Администрация города Железногорска – Илимского Благодарит депутата законодательного собрания Курбайлова Магомеда Магомедовича за оказанную финансовую помощь на изготовлениеи установку мемориальной доски.

**Администрация города Железногорска-Илимского**

# Внимание: особый противопожарный режим!

*ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ*

***Уважаемые жители и гости города Железногорска-Илимского и Нижнеилимского района!***

Самая распространенная причина возникновения природного пожара – неосторожное обращение человека с огнем. Особенно в ветреные дни остановить разгоревшийся пожар бывает очень непросто.

Неосторожное обращение с огнем является источником лесных или торфяных пожаров.

Основным виновником лесных пожаров является человек – его потребность в использовании огня в лесу во время работы и отдыха.

Нижнеилимский филиал ОГБУ «ПСС Иркутской области» напоминает, что во время действия особого противопожарного режима запрещается:

- разводить костры в лесных массивах, в сухую и ветреную погоду;
- сваливать мусор в не специально отведенных местах, с последующим его сжиганием;
- сжигать мусор, стерни, пожнивные и порубочные остатки;
- проводить работы с применением открытого огня;
- бросать на землю (в траву) горящие спички и окурки;
- посещать лес (за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах; граждан осуществляющих использование лесов в установленном законом порядке);
- пользоваться пиротехническими изделиями.

Нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима влечет наложение административного штрафа.

В зависимости от тяжести последствий пожара виновный может понести уголовную ответственность.

При обнаружении пожара сообщите:

Пожарная охрана – телефон «01», с сотового «101 или 112».

**В.В. САЛЬКОВА,**
**инструктор ПП ПЧ-126**
**Нижнеилимского филиала**
**ОГБУ «ПСС Иркутской области»**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ**
**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Порядка аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**

от «21» мая 2019 года № 315

В целях совершенствования системы комплексного благоустройства на территории города Железногорска-Илимского, в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области наподдержку муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2019 года № 278-пп, муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 28 марта 2019 года № 180, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Железногорск–Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий-многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «21» мая 2019 года № 315

## ПОРЯДОК

**аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный переченьработ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Порядок) регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – дополнительный перечень) на территориимуниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – город Железногорск-Илимский), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и форму финансового участия заинтересованных лиц в реализации указанных работ.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

1) дворовая территория многоквартирного дома – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации такого дома, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирному дому;

2) заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирном доме, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории многоквартирного дома, подлежащей благоустройству;

3) форма финансового участия – доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень;

4) уполномоченное лицо – управляющая организация (товарищество собственников жилья), действующая (действующее) на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и уполномоченная (уполномоченное)на аккумулирование средств в целях обеспечения финансового участия заинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень.

1.3. Дополнительный перечень включает виды работ в соответствии с Разделом 3 «Перечень программных мероприятий» муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации города Железногорска-Илимского от 28 марта 2019 года № 180 (далее – муниципальная программа).

2. Условия аккумулирования и расходования средств

2.1. Уполномоченное лицо послевключения дворовой территории многоквартирного дома в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Железногорска-Илимского, на которых планируется благоустройство в соответствии с муниципальной программой (далее – адресный перечень), обеспечивают аккумулирование средств, предназначенных для обеспечения финансового участиязаинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень работ:

1)в размере не менее 1 (одного) процента стоимости выполнения видов работ, включенных в дополнительный перечень,

Окончание на стр. 3

Окончание. Начало на стр. 2

для заинтересованных лиц, за исключением собственников помещений в многоквартирном доме, в случае если дворовая территория такого многоквартирного дома включена в адресный перечень до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации№ 106);

2) в размере не менее 20 (двадцати) процентов от стоимости выполнения видов работ, включенных в дополнительный перечень, для собственников помещений в многоквартирном доме, и в размере не менее 1 (одного) процента от стоимости выполнения таких видов работ для иных заинтересованных лиц, в случае если дворовая территория такого многоквартирного дома включена в адресный перечень после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации № 106.

2.2. В целях обеспечения финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ, включенных в дополнительный перечень, уполномоченные лица могут:

1)осуществить перечисление средств собственников помещений в многоквартирном доме, чья дворовая территория подлежит благоустройству, на банковский счет, установленный уполномоченным лицом в целях аккумулирования средств заинтересованных лиц, в порядке и сумме, определенной общим собранием собственников помещений в таком многоквартирном доме, с учетом доли в праве общей собственности на общее имущество в таком многоквартирном доме собственника помещения, определяемой согласно части 1 статьи 37 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) заключать соглашения с собственниками иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома, подлежащей благоустройству, где определяются порядок и сумма перечисления их денежных средств на банковский счет, установленный уполномоченным лицом в целях аккумулирования средств заинтересованных лиц.

Объем денежных средств определяется сметным расчетом по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома.

2.3. Уполномоченные лица осуществляют контроль за полным и своевременным внесением денежных средств каждым заинтересованным лицом.

2.4. Аккумулирование средств заинтересованных лиц осуществляется уполномоченными лицами до срока начала работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома.

2.5. Уполномоченное лицо ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в администрацию города Железногорска-Илимского информацию о наличии средств софинансирования и остатках средств, аккумулированных в целях обеспечения финансового участия заинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень.

2.6. Администрация города Железногорска-Илимского ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, публикует информацию о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах на официальном сайте администрации города Железногорска-Илимского в сети Интернет и в этот же срок направляет в адрес общественной комиссии для обеспечения реализации муниципальных программ «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский».

2.7. Расходование аккумулированных средств заинтересованных лиц уполномоченным лицом осуществляется в соответствии с целевым назначением и в соответствии с условиями договоров на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3. Контроль за соблюдением Порядка

3.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется собственниками помещений в многоквартирных домах, собственниками иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома, и (или) уполномоченными ими лицами.

3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает возврат либо зачет аккумулированных средств (неиспользованной части) заинтересованным лицам в срок до 31 декабря года, в течение которого проводилось (планировалось проведение) благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, при условии:

1) экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;

2) неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

3) непредставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

4) возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

5) возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ**
**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ
**Об установлении размера платы**
**за содержание жилого помещения**
**для нанимателей жилых помещений**
**по договорам социального найма**
**и найма муниципального жилищного фонда**

от 24.05.2019 г. № 326

Во исполнение статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, протоколовочередных общихсобраний собственников помещений в многоквартирных домах, проводимых в форме очно-заочных голосований, управление которыми осуществляет ООО УК «ИлимСервис», руководствуясь статьями 10, 37 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и распространяется на правоотношения, возникшиес 1января2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

Окончание на стр. 4

Окончание. Начало на стр. 3

Приложение
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 24.05.2019 г. № 326

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**
**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда, проживающих в г. Железногорск-Илимский**

| Адрес | Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2) | в т.ч. | |
|---|---|---|---|
| | | содержание общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2) | текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (руб./м2) |
| ул. Иващенко, дом3 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 3квартал, дом 13 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 3 квартал, дом 18 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 3 квартал, дом 25 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 2 квартал, дом 63 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 2 квартал, дом 66 | 20,20 | 15,70 | 4,50 |
| 2 квартал, дом 67 | 18,50 | 14,00 | 4,50 |
| 8 квартал, дом 2а | 20,20 | 15,70 | 4,50 |

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю.КОЗЛОВ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ**
**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

от 24.05.2019 г. № 327

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 10 апреля 2018 года № 268-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды», муниципальной программой «Формирование современнойгородской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 28 марта 2019 года № 180, Порядком аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «21» мая 2019 года № 315, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте zhel-ilimskoe.irkobl.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 24.05.2019 г. № 327

**ПОРЯДОК**
**предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий (остатков субсидий), а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

1.2. Субсидии предоставляются из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в том числе за счет средств местного, областного и федерального бюджетов, в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных

Продолжение на стр. 5

Продолжение. Начало на стр. 4

до администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – уполномоченный орган).

1.4. Субсидии предоставляются на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Железногорска-Илимского на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 28 марта 2019 года № 180 (далее – муниципальная программа), на основании решения общественной комиссии для обеспечения реализации муниципальных программ «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский» (далее – общественная комиссия), принятого в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 24 марта 2017 года № 162.

## 2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ, УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Правом на получение субсидии обладают юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, в отношении которых решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме принято решение о наделении полномочиями для получения субсидии (далее – заявители).

2.2. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме выбран способ управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

2) наличие решения общего собрания (решений общих собраний) собственников помещений в многоквартирном доме, включающего (включающих):

а) обращение собственников помещений в многоквартирном доме в адрес администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

б) определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений в многоквартирном доме для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также для участия в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ) (далее – уполномоченные лица);

в) определение состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному и (или) дополнительному перечням;

г) принятие созданного в результате благоустройства дворовой территории многоквартирного дома имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации из средств собственников помещений в многоквартирном доме, вносимых в счет оплаты за содержание помещений в многоквартирном доме;

3) наличие решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома (далее – заинтересованные лица) об обеспечении трудового участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, включенных в минимальный перечень;

4) наличие принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о наделении заявителя полномочиями для получения субсидии;

5) разработана рабочая документация, содержащая текстовое и визуальное описание объекта благоустройства, в том числе перечень элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

6) наличие сметы на выполнение работ;

7) заявитель не допустил фактов нарушения порядка, условий и обеспечил целевое использование ранее предоставленных субсидий в течение трех лет с момента их получения;

8) в отношении заявителя отсутствует возбужденная процедура банкротства, заявитель не находится в стадии ликвидации, реорганизации;

9) заявитель не должен являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких лиц, в совокупности превышает 50%;

10) заявитель не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

11) заявитель не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на аналогичные цели.

Проверка соблюдения условий, установленных подпунктами 1)-3), 5)-11) настоящего пункта, осуществляется уполномоченным органом самостоятельно.

2.3. Субсидии предоставляются заявителям на основании соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома (далее – соглашение), заключенного между администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и заявителем по форме в соответствии с приложениями3 и 4 к настоящему Порядку.

2.4. Для заключения соглашения заявители направляют в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» следующие документы:

1) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

2) заявление по форме в соответствиис приложением 1 к настоящему Порядку;

3) копиюрешения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, подтверждающего наделение собственниками помещений в многоквартирном доме заявителя полномочиями по получению субсидии, заверенную заявителем;

4) обязательство управляющей организации(товарищества собственников жилья), осуществляющей (осуществляющего) управление многоквартирным домом (далее – управляющая организация, товарищество собственников жилья), об аккумулировании денежных средств заинтересованных лиц в целях обеспечения финансового участия заинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в срок не позднее 15 дней со дня заключения соглашения по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку (в случае, если работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включены в минимальный и дополнительный перечень);

2.5. Заявители вправе по собственному усмотрению пред-

Продолжение на стр. 6

Продолжение. Начало на стр. 4, 5

ставить в составе указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка документов следующие документы:

1) копии лицензий на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);

2) копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления – товариществом собственников жилья, заверенные заявителем (представляется заявителем – товариществом собственников жилья);

3) копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления – управляющей организацией, заверенные заявителем (представляется заявителем – управляющей организацией);

4) копии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома об обеспечении трудового участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, включенных в минимальный перечень;

5) копию решения общего собрания (копии решений общих собраний) собственников помещений многоквартирного дома, проведенного (проведенных) в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации по вопросам, указанным в подпункте 2) пункта 2.2. настоящего Порядка;

6) копию рабочей документации, содержащей текстовое и визуальное описание объекта благоустройства, в том числе перечень элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

7) копию сметы на выполнение работ, согласованной с уполномоченными лицами, заверенную заявителем.

8) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

9) справки, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии, а также документы, подтверждающие оплату такой задолженности (в случае ее наличия);

10) копию кадастрового паспорта земельного участка, заверенную заявителем; в случае его отсутствия – копию кадастровой выписки о земельном участке или иные правоустанавливающие документы на земельный участок, заверенные заявителем; в случае их отсутствия – копию схемы территориального размещения дворовой территории с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подходов, подъездов к придомовой территории, заверенную заявителем.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Для получения субсидии заявителю необходимо в срок не позднее 31 июля года, в течение которого планируется проведение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, представить в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» документы, указанные в Разделе 2 настоящего Порядка.

3.2. Расходы, связанные с подготовкой и представлением документов, несут заявители.

Представленные документы не возвращаются.

3.3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения полного пакета документов рассматривает поступившие документы и принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения.

Основаниями для принятия решения об отказе в заключении соглашения являются:

1) несоответствие заявителя категориям и условиям, установленным настоящим Порядком;

2) представление неполного пакета документов;

3) недостоверность представленных сведений в поступивших документах;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

3.5. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в заключении соглашения уведомляет в письменной форме заявителя об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.

3.6. Заявитель после получения уведомления об отказе в заключении соглашения в срок не позднее 31 июля года, в течение которого планируется проведение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, вправе повторно направить в администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» документы, указанные в Разделе 2 настоящего Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.

3.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения о заключении соглашения с учетом требований, установленных статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключает соглашения с заявителями, в отношении которых было принято данное решение (далее – получатель субсидии):

1) по форме в соответствии с приложением3 к настоящему Порядку в случае, если получатель субсидии является непосредственным исполнителем работ по благоустройству дворовой территории в многоквартирном доме;

2) по форме в соответствии с приложением4 к настоящему Порядку в случае, если получатель субсидии является управляющей организациейлибо товариществом собственников жилья.

3.8. Перечисление суммы Субсидии осуществляется путем перечисления с лицевого счета администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в течение 20 дней с момента представления получателем субсидиив адрес администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» следующих документов:

1) актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, согласованных с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписанных уполномоченными лицами;

2) справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

3) платежных поручений, подтверждающих перечисление получателю субсидии управляющей организацией либо товариществом собственников жилья суммы аккумулированных средствв целях возмещения затрат (части затрат) за проведенные работы, включенные в дополнительный перечень (в случае, если работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включены в минимальный и дополнительный перечень, а также если получателем субсидии является непосредственный исполнитель работ по благоустройству

Продолжение на стр. 7

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6

дворовой территории многоквартирного дома);

4) платежных поручений, подтверждающих перечисление получателем субсидии на расчетный счет непосредственного исполнителя работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома суммы аккумулированных средств в целях возмещения затрат (части затрат) за проведенные работы, включенные в дополнительный перечень (в случае, если работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включены в минимальный и дополнительный перечень, а также если получателем субсидии является управляющая организация либо товарищество собственников жилья);

5) информации о трудовом участии заинтересованных лиц в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованной с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий).

Согласование актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписание их уполномоченными лицами, осуществляются получателем субсидии.

3.9. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка для перечисления субсидии данных возлагается на получателя субсидии.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

4.1. Получатели субсидии представляют уполномоченному органу ежемесячную отчетность об использовании субсидии по формам согласно условиям соглашения (Приложения2 и 3 к настоящему Порядку).

К ежемесячному отчету об использовании субсидии прилагаются:

1) фото- (видео-) материалы о ходе проведения работ;

2) информация о трудовом участии заинтересованных лиц в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованная с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий);

3) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств субсидии с расчетного счета получателя субсидии на расчетный счет непосредственного исполнителя работ по благоустройству (в случае, если получатель субсидии является управляющей организацией либо товариществом собственников жилья).

4.2. Сроки предоставления отчетов:

1) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

2) по итогам текущего финансового года – не позднее 12 января года, следующего за отчетным (под отчетным понимается календарный год, в течение которого была предоставлена субсидия).

4.3. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных уполномоченному органу сведений возлагается на получателей субсидии.

## 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИИ

5.1. Уполномоченный орган на основании данных, полученных из отчетов о достижении целевых показателей за отчетный период, проводит оценку результативности использования субсидии за отчетный период по каждому получателю субсидии по формуле:

$$Р_j=\sum_i^n=1\left(\frac{ЦП_{фi}}{ЦП_{пi}}\right)\times\frac{1}{n}\times100\%,$$

где:

Pj – результативность использования субсидии j-м получателем;

n – общее количество целевых показателей;

$ЦП_{фi}$ – фактическое значение целевого показателя;

$ЦП_{пi}$ – плановое значение целевого показателя.

В случае если фактическое значение целевого показателя превышает плановое значение целевого показателя, считать фактическое значение целевого показателя равным плановому значению целевого показателя.

Результативность использования субсидии признается высокой в случае, если значение Pj выше 90%.

Результативность использования субсидии признается низкой в случае, если значение Pj ниже либо равно 90%.

5.2. Уполномоченный орган проводит оценку эффективности предоставления субсидии за отчетный период по формуле:

$$Эф=\left(\frac{Кв/m}{Зф/Зпл}\right)\times100\%,$$

где:

Эф – эффективность предоставления субсидий;

Кв – общее количество получателей, достигших высокой результативности использования субсидии;

m – общее количество получателей субсидии;

Зф – сумма фактических затрат на выплату субсидий получателям;

Зпл – сумма плановых затрат на выплату субсидий получателям (по результатам конкурсных мероприятий).

Эффективность предоставления субсидии признается высокой в случае, если значение Эф выше либо равно 90%.

Эффективность предоставления субсидии признается средней в случае, если значение Эф выше либо равно 70%.

Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной в случае, если значение Эф выше либо равно 50%.

Эффективность предоставления субсидии признается неудовлетворительной в случае, если значение Эф менее 50%.

5.3. Отчеты о проведении оценки результативности использования субсидии (Приложение 5 к настоящему Порядку) и о проведении оценки эффективности предоставления субсидии (Приложение 4 к настоящему Порядку) составляются уполномоченным органом в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

## 6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

6.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, уполномоченный орган направляет ему требование о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

6.2. В случае невыполнения требования получателем субсидии о возврате субсидии производится взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях и в течение сроков, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованные получателями субсидии в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

## 7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7.1. Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля, которыми являются специалист по внутреннему муниципальному финансовому контролю и аудиту администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского, осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава муниципального образования**
**«Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

Продолжение на стр. 8

**Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7**

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Главе муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»

_____
(Ф.И.О.)

От _____

_____
(Ф.И.О. руководителя, наименование заявителя)

Адрес: _____

_____

Телефон: _____

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ___, прошу рассмотреть документы для заключения соглашения о предоставлении субсидии (соглашений о предоставлении субсидий) из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома (дворовых территорий многоквартирных домов), расположенному (расположенным) по адресу (адресам):

| № п/п | Адрес | Наличие работ, включенных в дополнительный перечень | Наименование организации, осуществляющей управление многоквартирным домом | Реквизиты специального банковского счета, открытого в целях аккумулирования средств для выполнения работ, включенных в дополнительный перечень |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислять на расчетный счет:

№ _____

в _____
(наименование банка)

БИК _____

Корсчет № _____

«__» _____ 20__ года

_____ / _____
(подпись руководителя, ИП) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Главе муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»

_____
(Ф.И.О.)

От _____

_____
(Ф.И.О. руководителя, наименование заявителя)

Адрес: _____

_____

Телефон: _____

**ФОРМА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

Я, _____
(Ф.И.О., должность руководителя)

обязуюсь осуществить аккумулирование денежных средств собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

_____
(адрес МКД, подлежащего благоустройству)

(далее – многоквартирный дом), собственников иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома в целях обеспечения финансового участия заинтересованных лиц в выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в соответствии с Порядком аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение видов работ, включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов натерритории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 2019 года №___, в срок не позднее 15 дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования«Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома.

«__» _____ 20__ года

_____ / _____
(подпись руководителя, ИП) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Главе муниципального образования
«Железногорск-Илимское
городское поселение»

_____
(Ф.И.О.)

От _____

_____
(Ф.И.О. руководителя, наименование заявителя)

Адрес: _____

_____

Телефон: _____

**ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ**

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования«Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома *(для получателей субсидии –непосредственных исполнителей работ по благоустройству)*

г. Железногорск-Илимский «__» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение, именуемая в дальней-

**Продолжение на стр. 9**

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8

шем «Администрация», в лице _____ _____, действующего(ей) на основании _____ _____,

и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице ____ _____, действующего(ей) на основании _____, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ___ (далее – Порядок), на основании протокола заседания общественной комиссии для обеспечения реализации муниципальных программ «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский» от «__» _____ 20__ года № ___, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Администрация предоставляет Получателю субсидии субсидию из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях благоустройства дворовой территории многоквартирного дома по адресу: _____ _____ _____ (далее – многоквартирный дом), в размере _____ (_____) рублей __ копеек (далее – субсидия), в том числе за счет средств федерального бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, областного бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» – _____ (_____) рублей __ копеек.

1.2. Виды работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, их состав определены в соответствии с _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация:

1) обязана в течение 20 (двадцати) дней перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии с момента представления Получателем субсидии в адрес Администрации следующих документов:

а) актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, согласованных с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписанных уполномоченными лицами;

б) справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

в) платежных поручений, подтверждающих перечисление Получателю субсидии управляющей организацией(товариществом собственников жилья) осуществляющей (осуществляющим) управление многоквартирным домом, сумму аккумулированных средств в целях возмещения затрат (части затрат) за проведенные работы, включенные в дополнительный перечень (указывается в случае, если работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включены в минимальный и дополнительный перечень);

г) информации о трудовом участии собственников помещений многоквартирного дома, собственников иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома (далее – заинтересованные лица) в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованной с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий);

Согласование актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписание их уполномоченными лицами, осуществляются Получателем субсидии;

2) вправе запрашивать информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии;

3) осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) вправе требовать, в том числе и в судебном порядке, от Получателя субсидии возврата в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» предоставленной суммы субсидии в порядке и случаях, установленным Разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидии вправе:

1) требовать перечисления субсидии в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

2) участвовать в проводимых Администрацией проверках по исполнению Получателем субсидии условий настоящего Соглашения.

2.3. Получатель субсидии обязан:

1) в течение 15 (пятнадцати) дней с момента подписания настоящего Соглашения (дополнительного соглашения) заключить договоры на выполнение подрядных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома (далее – договор подряда), договоры на поставку оборудования (инвентаря) для благоустройства дворовой территории многоквартирного дома(далее –договор поставки) с управляющей организацией (товариществом собственников жилья), осуществляющей (осуществляющим) управление многоквартирным домом, и представить в адрес Администрации их заверенные копии;

2) обеспечить установление минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома при заключении договоров подряда, договоров поставки с управляющей организацией (товариществом собственников жилья), осуществляющей (осуществляющим) управление многоквартирным домом;

3) обеспечить целевое использование субсидии;

4) обеспечить представление в адрес Администрации документов, указанных в подпункте 1) пункта 2.1 Раздела 2 настоящего Соглашения в целях перечисления Администрацией субсидии на расчетный счет Получателя субсидии;

5) в случае изменения в течение 30 (тридцати) дней после заключения настоящего Соглашения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) представлять в Администрацию ежемесячные отчеты об использовании субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

К ежемесячному отчету об использовании субсидии прилагаются:

а) фото- (видео-) материалы о ходе проведения работ;

б) информация о трудовом участии заинтересованных лиц в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованной с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий).

Сроки предоставления отчетов:

а) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

Продолжение на стр. 10

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8, 9

б) по итогам текущего финансового года – не позднее 12 января года, следующего за отчетным (под отчетным понимается календарный год, в течение которого была предоставлена субсидия);

7) не позднее 12 января года, следующего за отчетным, представить в Администрацию отчет о достижении целевых показателей, составленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

8) представить по запросу Администрации и органов муниципального финансового контроля, которыми являются специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского (далее – органы муниципального финансового контроля), в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

9) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии произвести возврат в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» суммы субсидии в полном объеме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации.

2.4. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

## 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

3.1. Администрация направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в случае:

1) выявления фактов нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

2) установления низкой результативности предоставления субсидии, определяемой в соответствии с требованиями Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 2019 года;

3) приобретения Получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в полном объеме.

3.2. В случае если Получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании средств субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Направление требования о возврате субсидии является соблюдением Администрацией досудебного порядка урегулирования спора.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется по соглашению Сторон.

7.2. Иные, не предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация: Получатель субсидии:

Приложение 1
к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома
*(для получателей субсидии – непосредственных исполнителей работ по благоустройству)*

**ФОРМА ОТЧЕТА**
**о достижении целевых показателей**

| № п/п | Целевой показатель | План | Факт | Отклонение от плана, |
|---|---|---|---|---|
| гр. 1 | гр. 2 | гр. 3 | гр. 4 | (гр. 4 / гр. 3 х 100 - 100) |
| 1 | ремонт дворовых проездов, кв.м. | | | |
| 2 | обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов, кол-во светоточек | | | |
| 3 | установка скамеек, шт. | | | |
| 4 | установка урн, шт. | | | |
| 5 | оборудование детских площадок, шт. | | | |
| 6 | оборудование спортивных площадок, шт. | | | |
| 7 | оборудование автомобильных парковок, кв.м. | | | |

Продолжение на стр. 11

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | озеленение территорий, шт. | | | |
| 9 | обустройство площадок для выгула домашних животных, кв.м. | | | |
| 10 | обустройство площадок для отдыха, шт. | | | |
| 11 | обустройство контейнерных площадок, шт. | | | |
| 12 | обустройство ограждений, м. | | | |
| 13 | устройство открытого лотка для отвода дождевых и талых вод, м. | | | |

Главный бухгалтер _____ (_____)
Директор _____ (_____)
М.П. (при наличии)
Администрация: Получатель субсидии:

Приложение 2
к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома
*(для получателей субсидии – непосредственных исполнителей работ по благоустройству)*

ФОРМА ОТЧЕТА
об использовании субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома за _____ 20__ года
(месяц)

_____
(Наименование Получателя субсидии)

| № п/п | Наименование работ | Предусмотрено средств по Соглашению, руб. | №, дата договора | Сумма договора, руб. | Номер, дата актов выполненных работ, товарных накладных, УПД, актов приема-передачи | Оплачено, руб. | Реквизиты платежного поручения (номер, дата) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | ИТОГО | - | | - | | - | |

Приложение: платежные поручения на ____ л.

Главный бухгалтер _____ (_____)
Директор _____ (_____)
М.П. (при наличии)
Администрация: Получатель субсидии:

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

**ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ**
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования«Железногорск-Илимское городское поселение» в целяхвозмещения затрат в связи с выполнением работпо благоустройству дворовой территории многоквартирного дома
*(для получателей субсидии –управляющей организации, товарищества собственников жилья)*

г. Железногорск-Илимский «__» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____ _____, действующего(ей) на основании _____ _____,
и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице ____ _____, действующего(ей) на основании _____, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ___ (далее – Порядок), на основании протокола заседания общественной комиссии для обеспечения реализации муниципальных программ «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский» от «__» _____ 20__ года № ___, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Администрация предоставляет Получателю субсидии субсидию из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях благоустройства дворовой территории многоквартирного дома по адресу: _____ _____ _____ (далее – многоквартирный дом), в размере _____ (_____) рублей __ копеек (далее – субсидия), в том числе за счет средств федерального бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, областного бюджета – _____ (_____) рублей __ копеек, бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» – _____ (_____) рублей __ копеек.

Продолжение на стр. 12

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

1.2. Виды работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, их состав определены в соответствии с _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация:

1) обязана в течение 20 (двадцати) дней перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии с момента представления Получателем субсидии в адрес Администрации следующих документов:

а) актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, согласованных с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписанных уполномоченными лицами;

б) справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

в) платежных поручений, подтверждающих перечисление Получателем субсидии на расчетный счет непосредственного исполнителя работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома суммы аккумулированных средств в целях возмещения затрат (части затрат) за проведенные работы, включенные в дополнительный перечень (указывается в случае, если работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включены в минимальный и дополнительный перечень);

г) информации о трудовом участии собственников помещений многоквартирного дома, собственников иных зданий и сооружений в границах дворовой территории многоквартирного дома (далее – заинтересованные лица)в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованной с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий);

Согласование актов приемки выполненных работ (форма КС-2), товарных накладных (форма ТОРГ-12), универсальных передаточных документов, актов приема-передачи с отделом строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и подписание их уполномоченными лицами, осуществляются Получателем субсидии;

2) вправе запрашивать информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии;

3) осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) вправе требовать, в том числе и в судебном порядке, от Получателя субсидии возврата в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» предоставленной суммы субсидии в порядке и случаях, установленным Разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидии вправе:

1) требовать перечисления субсидии в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

2) участвовать в проводимых Администрацией проверках по исполнению Получателем субсидии условий настоящего Соглашения.

2.3. Получатель субсидии обязан:

1) в течение 15 (пятнадцати) дней с момента подписания настоящего Соглашения (дополнительного соглашения) заключить договоры на выполнение подрядных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома (далее – договор подряда), договоры на поставку оборудования (инвентаря) для благоустройства дворовой территории многоквартирного дома (далее – договор поставки) и представить в адрес Администрации их заверенные копии;

2) обеспечить установление минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома при заключении договоров подряда, договоров поставки;

3) обеспечить целевое использование субсидии.

Субсидия не учитывается при определении налоговой базы Получателя субсидии в силу абзацев 5,6 подпункта 14 пункта 1 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации.

Работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома включаются в перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 9 статьи 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области»;

4) обеспечить представление в адрес Администрации документов, указанных в подпункте 1) пункта 2.1 Раздела 2 настоящего Соглашения в целях перечисления Администрацией субсидии на расчетный счет Получателя субсидии;

5) в случае изменения в течение 30 (тридцати) дней после заключения настоящего Соглашения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) представлять в Администрацию ежемесячные отчеты об использовании субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

К ежемесячному отчету об использовании субсидии прилагаются:

а) фото- (видео-) материалы о ходе проведения работ;

б) информация о трудовом участии заинтересованных лиц в работах по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, согласованной с уполномоченными лицами, с приложением фото- (видео-) материалов (единовременно после проведения соответствующих мероприятий);

в) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств субсидии с расчетного счета Получателя субсидии на расчетный счет непосредственного исполнителя работ по благоустройству.

Сроки предоставления отчетов:

а) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

б) по итогам текущего финансового года – не позднее 12 января года, следующего за отчетным (под отчетным понимается календарный год, в течение которого была предоставлена субсидия);

7) не позднее 12 января года, следующего заотчетным, представить в Администрацию отчет о достижении целевых показателей, составленный по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

8) представить по запросу Администрации и органов муниципального финансового контроля, которыми являются специалист по внутреннему финансовому контролю и аудиту администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и Ревизионная комиссия города Железногорска-Илимского (далее – органы муниципального финансового контроля), в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

9) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии произвести возврат в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» суммы субсидии в полном объеме путем перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации.

2.4. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

3.1. Администрация направляет Получателю субсидии тре-

Продолжение на стр. 13

Продолжение. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

бование о возврате субсидии в случае:

1) выявления фактов нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

2) установления низкой результативности предоставления субсидии, определяемой в соответствии с требованиями Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 2019 года;

3) приобретения Получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в полном объеме.

3.2. В случае если Получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании средств субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Направление требования о возврате субсидии является соблюдением Администрацией досудебного порядка урегулирования спора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется по соглашению Сторон.

7.2. Иные, не предусмотренные пунктом 7.1 настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация: Получатель субсидии:

Приложение 1
к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома
*(для получателей субсидии – управляющей организации, товарищества собственников жилья)*

**ФОРМА ОТЧЕТА**
**о достижении целевых показателей**

| № п/п | Целевой показатель | План | Факт | Отклонение от плана |
|---|---|---|---|---|
| гр. 1 | гр. 2 | гр. 3 | гр. 4 | (гр. 4 / гр. 3 х 100 - 100) |
| 1 | ремонт дворовых проездов, кв.м. | | | |
| 2 | обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов, кол-во светоточек | | | |
| 3 | установка скамеек, шт. | | | |
| 4 | установка урн, шт. | | | |
| 5 | оборудование детских площадок, шт. | | | |
| 6 | оборудование спортивных площадок, шт. | | | |
| 7 | оборудование автомобильных парковок, кв.м. | | | |
| 8 | озеленение территорий, шт. | | | |
| 9 | обустройство площадок для выгула домашних животных, кв.м. | | | |
| 10 | обустройство площадок для отдыха, шт. | | | |
| 11 | обустройство контейнерных площадок, шт. | | | |
| 12 | обустройство ограждений, м. | | | |
| 13 | устройство открытого лотка для отвода дождевых и талых вод, м. | | | |

Главный бухгалтер _____ (_____)
Директор _____ (_____)
М.П. (при наличии)

Администрация: Получатель субсидии:

окончание на стр. 14

**Окончание. Начало на стр. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13**

Приложение 1
к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома
*(для получателей субсидии – управляющей организации, товарищества собственников жилья)*

**ФОРМА ОТЧЕТА**
об использовании субсидии из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ
по благоустройству дворовой территории
многоквартирного дома за _____ 20__ года
(месяц)

_____
(Наименование Получателя субсидии)

| № п/п | Наименование работ | Предусмотрено средств по Соглашению, руб. | №, дата договора | Сумма договора, руб. | Номер, дата актов выполненных работ, товарных накладных, УПД, актов приема-передачи | Оплачено, руб. | Реквизиты платежного поручения (номер, дата) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | ИТОГО | - | | - | | - | |

Приложение: платежные поручения на ___ л.
Главный бухгалтер _____ (_____)
Директор _____ (_____)
М.П. (при наличии)
Администрация: Получатель субсидии:

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

**ОТЧЕТ**
о проведении оценки эффективности предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат
в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в _____ году

| Общее количество получателей в ____ году, достигших высокой результативности использования субсидии, ед. | Общее количество получателей в ___ году, ед. | Сумма фактических затрат на выплату субсидий получателям, тыс. рублей | Сумма плановых затрат на выплату субсидий получателям (по результатам конкурсных мероприятий), тыс. рублей | Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), % | Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

**ОТЧЕТ**
о проведении оценки результативности использования субсидии из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ
по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, за _____ год

| № п/п | Наименование организации, индивидуального предпринимателя, ставшего получателем в году, предшествующем отчетному | Наименование целевого показателя 1, ед. измерения | | Наименование целевого показателя 2, ед. измерения | | ... | | Наименование целевого показателя n, ед. измерения | | Значение результативности использования субсидии (Pj), % | Тип результативности (высокая/низкая) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Плановое значение | Фактическое значение | Плановое значение | Фактическое значение | Плановое значение | Фактическое значение | Плановое значение | Фактическое значение | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА**
**ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## РЕШЕНИЕ
## Об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» за 2018 год

Принято на 25 заседании городской Думы четвертого созыва — № 116 от 23.05.2019 г.

Рассмотрев годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» за 2018 год, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 68, 75 Устава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 29.04.2008 № 35 (с изменениями), Дума Железногорск-Илимского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» за 2018 год по доходам в сумме **154 940,5 тыс. рублей**, по расходам в сумме **140 694,0 тыс. рублей**, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме **14 246,5 тыс. рублей** и со следующими показателями:

доходов бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по кодам классификации доходов бюджетов за 2018 год согласно **приложению 1** к настоящему решению;

расходов бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по ведомственной структуре расходов бюджета за 2018 год согласно **приложению 2** к настоящему решению;

расходов бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2018 год согласно **приложению 3** к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2018 год согласно **приложению 4** к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения**
**А.Р. Зайдулин**
**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. Козлов**

Приложение 1
к решению Думы Железногорск-Илимского городского поселения «Об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение за 2018 год» от 23.05.2019 г. № 116

## ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 2017 ГОД

тыс. рублей

| Наименование | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение |
|---|---|---|---|
| | главного администратора доходов | доходов бюджета | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ** | 100 | | 3 747,3 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 1 669,7 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 16,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 2 435,6 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | -374,1 |
| **УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ** | 182 | | 82 394,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | 65 796,9 |

Продолжение на стр. 16

Продолжение. Начало на стр. 15

| | | | |
|---|---|---|---|
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 01 02010 01 2100 110 | 32,9 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответсствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 1 01 02010 01 3000 110 | 65,2 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления) | 182 | 1 01 02010 01 4000 110 | 0,0 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 01 02020 01 1000 110 | 97,9 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 01 02020 01 2100 110 | 0,8 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 1 01 02020 01 3000 110 | 1,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 01 02030 01 1000 110 | 12,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 01 02030 01 2100 110 | 1,9 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 1 01 02030 01 3000 110 | 1,8 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 01 02040 01 1000 110 | 535,3 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 01030 13 1000 110 | 3 277,0 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 06 01030 13 2100 110 | 82,6 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06033 13 1000 110 | 9 243,2 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 06 06033 13 2100 110 | 57,7 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений(суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 1 06 06033 13 3000 110 | -3,3 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1 06 06043 13 1000 110 | 3 166,1 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1 06 06043 13 2100 110 | 24,9 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»** | 903 | | 68 798,5 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 903 | 1 11 05013 13 0000 120 | 11 522,7 |

Продолжение на стр. 17

Продолжение. Начало на стр. 15, 16

| | | | |
|---|---|---|---|
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 903 | 1 11 05025 13 0000 120 | 2 204,9 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков) | 903 | 1 11 05075 13 0000 120 | 15 996,8 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 903 | 1 11 09045 13 0000 120 | 3 968,9 |
| Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 1 11 09045 13 0001 120 | 1 471,6 |
| Плата за коммерческий наем жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 1 11 09045 13 0002 120 | 368,4 |
| Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (пени) | 903 | 1 11 09045 13 2001 120 | 117,1 |
| Плата за коммерческий наем жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (пени) | 903 | 1 11 09045 13 2002 120 | 7,5 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений | 903 | 1 13 02995 13 0000 130 | 336,2 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 903 | 1 14 02053 13 0000 410 | 106,1 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 903 | 1 14 06013 13 0000 430 | 736,1 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 903 | 1 14 06025 13 0000 430 | 83,7 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 903 | 1 16 90050 13 0000 140 | 1 356,2 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 903 | 1 17 01050 13 0000 180 | 24,2 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | 903 | 1 17 05050 13 0000 180 | 189,1 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 903 | 2 02 25497 13 0000 151 | 417,0 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства | 903 | 2 02 25527 13 0000 151 | 968,1 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государ-ственных программ субъектов Российской Федерации и муници-пальных программ формирования современной городской среды | 903 | 2 02 25555 13 0000 151 | 21 946,1 |
| Прочие субсидии бюджетам городских поселений | 903 | 2 02 29999 13 0000 151 | 6 756,4 |
| Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 903 | 2 02 30024 13 0000 151 | 221,4 |
| ИТОГО ДОХОДОВ | | | 154 940,5 |

Приложение 2
к решению Думы Железногорск-Илимского городского поселения «Об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение за 2018 год» от 23.05.2019 г. № 116

## РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗА 2018 ГОД

тыс. рублей

| Наименование | КВСР | РзПР | КЦСР | КВР | Кассовое исполнение |
|---|---|---|---|---|---|
| администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | | | | 140 694,0 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 903 | 0100 | | | 46 432,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 903 | 0102 | | | 2 230,3 |
| Обеспечение деятельности Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0102 | 80 1 01 00000 | | 2 230,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0102 | 80 1 01 40110 | | 2 230,3 |

Продолжение на стр. 18

Продолжение. Начало на стр. 15, 16, 17

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0102 | 80 1 01 40110 | 100 | 2 230,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 903 | 0103 | | | 1 642,4 |
| Обеспечение деятельности Думы Железногорск-Илимского городского поселения | 903 | 0103 | 80 3 00 00000 | | 1 642,4 |
| Аппарат Думы Железногорск-Илимского городского поселения | 903 | 0103 | 80 3 01 00000 | | 155,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0103 | 80 3 01 40110 | | 155,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0103 | 80 3 01 40110 | 100 | 83,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0103 | 80 3 01 40110 | 200 | 72,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0103 | 80 3 01 40110 | 800 | 0,0 |
| Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения | 903 | 0103 | 80 3 02 00000 | | 1 486,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0103 | 80 3 02 40110 | | 1 486,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0103 | 80 3 02 40110 | 100 | 1 486,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 903 | 0104 | | | 39 069,0 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0104 | 80 2 01 00000 | | 39 069,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0104 | 80 2 01 40110 | | 39 069,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0104 | 80 2 01 40110 | 100 | 36 252,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0104 | 80 2 01 40110 | 200 | 2 813,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0104 | 80 2 01 40110 | 800 | 3,6 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 903 | 0106 | | | 1 156,6 |
| Обеспечение деятельности Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского | 903 | 0106 | 80 4 00 00000 | | 1 156,6 |
| Аппарат Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского | 903 | 0106 | 80 4 01 00000 | | 6,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0106 | 80 4 01 40110 | | 6,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0106 | 80 4 01 40110 | 200 | 6,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0106 | 80 4 01 40110 | 800 | 0,0 |
| Председатель Ревизионной комиссии города Железногорска-Илимского | 903 | 0106 | 80 4 02 00000 | | 1 149,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0106 | 80 4 02 40110 | | 1 149,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0106 | 80 4 02 40110 | 100 | 1 149,8 |
| Резервные фонды | 903 | 0111 | | | 0,0 |
| Резервный фонд | 903 | 0111 | 80 5 01 00000 | | 0,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0111 | 80 5 01 44000 | | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0111 | 80 5 01 44000 | 800 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 903 | 0113 | | | 2 334,1 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 80 2 01 00000 | | 0,7 |
| Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности | 903 | 0113 | 80 2 01 73150 | | 0,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 80 2 01 73150 | 200 | 0,7 |
| Управление муниципальной собственностью муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 81 1 01 00000 | | 1 089,7 |
| Расходы на мероприятия по оценке недвижимости, признанию прав и регулированию отношений по муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 81 1 01 46000 | | 1 089,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 81 1 01 46000 | 200 | 1 066,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0113 | 81 1 01 46000 | 800 | 23,2 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 82 1 00 00000 | | 1 243,7 |
| Проведение общегородских культурно-массовых мероприятий | 903 | 0113 | 82 1 02 00000 | | 181,2 |
| Расходы на проведение общегородских культурно-массовых мероприятий | 903 | 0113 | 82 1 02 48000 | | 181,2 |

Продолжение на стр. 19

Продолжение. Начало на стр. 15, 16, 17, 18

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 82 1 02 48000 | 200 | 181,2 |
| Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 82 1 03 00000 | | 739,1 |
| Расходы на информационное освещение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 82 1 03 49000 | | 739,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 82 1 03 49000 | 200 | 739,1 |
| Прочие мероприятия по выполнению других обязательств муниципального образования | 903 | 0113 | 82 1 04 00000 | | 323,4 |
| Расходы на выполнение других общегосударственных обязательств муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0113 | 82 1 04 61000 | | 323,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 82 1 04 61000 | 200 | 22,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 0113 | 82 1 04 61000 | 300 | 70,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0113 | 82 1 04 61000 | 800 | 230,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 903 | 0300 | | | 84,4 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 903 | 0309 | | | 75,4 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 903 | 0309 | 83 1 01 00000 | | 75,4 |
| Расходы на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 903 | 0309 | 83 1 01 62000 | | 75,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0309 | 83 1 01 62000 | 200 | 75,4 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 903 | 0314 | | | 9,0 |
| Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на период 2014-2020 гг.» | 903 | 0314 | 79 1 01 00000 | | 4,0 |
| Расходы на профилактику терроризма и экстремизма, а также минимизацию и (или) ликвидацию последствий проявлений терроризма и экстремизма | 903 | 0314 | 79 1 01 62100 | | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0314 | 79 1 01 62100 | 200 | 4,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2018-2022 годы» | 903 | 0314 | 79 2 01 00000 | | 5,0 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению мер противопожарной безопасности | 903 | 0314 | 79 2 01 62200 | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0314 | 79 2 01 62200 | 200 | 5,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 903 | 0400 | | | 23 388,5 |
| Общеэкономические вопросы | 903 | 0401 | | | 220,7 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0401 | 80 2 01 00000 | | 220,7 |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами | 903 | 0401 | 80 2 01 73100 | | 44,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0401 | 80 2 01 73100 | 100 | 42,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0401 | 80 2 01 73100 | 200 | 2,1 |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения | 903 | 0401 | 80 2 01 73110 | | 176,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 0401 | 80 2 01 73110 | 100 | 168,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0401 | 80 2 01 73110 | 200 | 8,4 |
| Транспорт | 903 | 0408 | | | 1 363,9 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 903 | 0408 | 85 1 01 00000 | | 1 363,9 |
| Субсидии на возмещение разницы в тарифе по пассажироперевозкам | 903 | 0408 | 85 1 01 63000 | | 1 363,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0408 | 85 1 01 63000 | 800 | 1 363,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 903 | 0409 | | | 20 025,7 |
| Муниципальная программа «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2014-2020 гг.» | 903 | 0409 | 79 5 01 00000 | | 1 243,8 |
| Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 79 5 01 64100 | | 1 243,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0409 | 79 5 01 64100 | 200 | 1 243,8 |
| Содержание и ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 86 1 01 00000 | | 14 251,9 |
| Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 86 1 01 64100 | | 10 473,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0409 | 86 1 01 64100 | 200 | 10 473,3 |

Продолжение на стр. 20

Продолжение. Начало на стр. 15, 16, 17, 18, 19

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 903 | 0409 | 86 1 01 S2370 | | 3 778,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0409 | 86 1 01 S2370 | 200 | 3 778,6 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 86 1 02 00000 | | 4 530,0 |
| Расходы на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 903 | 0409 | 86 1 02 64000 | | 4 530,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0409 | 86 1 02 64000 | 200 | 4 530,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 903 | 0412 | | | 1 778,2 |
| Муниципальная программа «Развитие торговли и общественного питания в городе Железногорске-Илимском на 2014-2018 годы» | 903 | 0412 | 79 6 01 00000 | | 22,0 |
| Проведение мероприятий для организаций торговли и общественного питания | 903 | 0412 | 79 6 01 64200 | | 22,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0412 | 79 6 01 64200 | 200 | 22,0 |
| Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Железногорске-Илимском на 2014-2018 годы» | 903 | 0412 | 79 7 01 00000 | | 1 342,0 |
| Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства | 903 | 0412 | 79 7 01 L5271 | | 1 075,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0412 | 79 7 01 L5271 | 800 | 1 075,6 |
| Реализация мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства | 903 | 903 | 79 7 01 S2996 | | 266,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 903 | 79 7 01 S2996 | 800 | 266,4 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 903 | 0412 | 87 1 01 00000 | | 414,2 |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 903 | 0412 | 87 1 01 64400 | | 414,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0412 | 87 1 01 64400 | 200 | 414,2 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 903 | 0500 | | | 40 849,7 |
| Жилищное хозяйство | 903 | 0501 | | | 3 625,8 |
| Муниципальная программа «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Железногорск-Илимского городского поселения на 2014 – 2022 годы» | 903 | 0501 | 79 3 01 00000 | | 302,1 |
| Расходы на мероприятия по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда | 903 | 0501 | 79 3 01 65000 | | 302,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0501 | 79 3 01 65000 | 200 | 290,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 0501 | 79 3 01 65000 | 800 | 12,1 |
| Капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда | 903 | 0501 | 88 4 01 00000 | | 3 323,7 |
| Ремонт муниципального жилищного фонда | 903 | 0501 | 88 4 01 65300 | | 3 323,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0501 | 88 4 01 65300 | 200 | 3 323,7 |
| Коммунальное хозяйство | 903 | 0502 | | | 149,6 |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 903 | 0502 | 89 1 01 00000 | | 149,6 |
| Расходы на прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 903 | 0502 | 89 1 01 65500 | | 149,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0502 | 89 1 01 65500 | 200 | 149,6 |
| Благоустройство | 903 | 0503 | | | 37 074,3 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории города Железногорск-Илимский на 2018-2022 годы» | 903 | 0503 | 79 В 01 00000 | | 23 562,8 |
| Расходы на организацию благоустройства территории поселения | 903 | 0503 | 79 В 01 65700 | | 927,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 79 В 01 65700 | 200 | 927,7 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 903 | 0503 | 79 В 01 L5551 | | 20 395,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 79 В 01 L5551 | 200 | 20 395,6 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 903 | 0503 | 79 В 01 S2910 | | 2 239,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 79 В 01 S2910 | 200 | 2 239,5 |
| Уличное освещение | 903 | 0503 | 90 1 01 00000 | | 7 493,6 |
| Расходы на организацию благоустройства территории поселения | 903 | 0503 | 90 1 01 65700 | | 7 493,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 90 1 01 65700 | 200 | 7 493,6 |
| Озеленение | 903 | 0503 | 90 2 01 00000 | | 295,8 |
| Расходы на организацию благоустройства территории поселения | 903 | 0503 | 90 2 01 65700 | | 295,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 90 2 01 65700 | 200 | 295,8 |
| Организация и содержание мест захоронения | 903 | 0503 | 90 3 01 00000 | | 476,8 |
| Расходы на организацию благоустройства территории поселения | 903 | 0503 | 90 3 01 65700 | | 476,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 90 3 01 65700 | 200 | 476,8 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0503 | 90 4 01 00000 | | 5 245,3 |
| Расходы на организацию благоустройства территории поселения | 903 | 0503 | 90 4 01 65700 | | 3 986,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 90 4 01 65700 | 200 | 3 986,1 |

Продолжение на стр. 21

Продолжение. Начало на стр. 15, 16, 17, 18, 19, 20

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 903 | 0503 | 90 4 01 S2370 | | 1 259,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0503 | 90 4 01 S2370 | 200 | 1 259,2 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 903 | 0700 | | | 827,3 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 903 | 0705 | | | 159,9 |
| Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 0705 | 80 2 01 00000 | | 159,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0705 | 80 2 01 40110 | | 159,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0705 | 80 2 01 40110 | 200 | 159,9 |
| Молодежная политика | 903 | 0707 | | | 667,4 |
| Муниципальная программа «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2020 годы» | 903 | 0707 | 79 9 01 00000 | | 464,7 |
| Расходы на осуществление временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | 903 | 0707 | 79 9 01 66100 | | 464,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 0707 | 79 9 01 66100 | 600 | 464,7 |
| Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью | 903 | 0707 | 91 1 01 00000 | | 202,7 |
| Расходы на проведение мероприятий с детьми и молодежью | 903 | 0707 | 91 1 01 66200 | | 202,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0707 | 91 1 01 66200 | 200 | 202,7 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 903 | 1000 | | | 1 047,3 |
| Пенсионное обеспечение | 903 | 1001 | | | 245,3 |
| Доплаты к пенсиям Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», гражданам, замещавшим должности муниципальной службы | 903 | 1001 | 94 1 01 00000 | | 245,3 |
| Выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы | 903 | 1001 | 94 1 01 67000 | | 122,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 1001 | 94 1 01 67000 | 300 | 122,6 |
| Доплата к пенсии Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» | 903 | 1001 | 94 1 01 67100 | | 122,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 1001 | 94 1 01 67100 | 300 | 122,7 |
| Социальное обеспечение населения | 903 | 1003 | | | 802,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2019 годы» | 903 | 1003 | 79 Б 01 00000 | | 802,0 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 903 | 1003 | 79 Б 01 L4970 | | 802,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 1003 | 79 Б 01 L4970 | 300 | 802,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 903 | 1100 | | | 28 058,5 |
| Физическая культура | 903 | 1101 | | | 26 853,7 |
| «Муниципальная программа «»Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2015-2020 годы»» « | 903 | 1101 | 79 А 01 00000 | | 26 853,7 |
| Расходы по обеспечению деятельности (оказанию услуг) муниципальных автономных учреждений | 903 | 1101 | 79 А 01 68000 | | 25 459,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 1101 | 79 А 01 68000 | 600 | 25 459,5 |
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 903 | 1101 | 79 А 01 S2370 | | 1 394,2 |
| «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» | 903 | 1101 | 79 А 01 S2370 | 600 | 1 394,2 |
| Массовый спорт | 903 | 1102 | | | 1 204,8 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2015-2020 годы» | 903 | 1102 | 79 А 01 00000 | | 1 204,8 |
| Расходы на мероприятия по развитию спортивной инфраструктуры муниципального образования | 903 | 1102 | 79 А 01 68100 | | 120,1 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 903 | 1102 | 79 А 01 68100 | 400 | 120,1 |
| Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 903 | 1102 | 79 А 01 S2370 | | 1 084,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 1102 | 79 А 01 S2370 | 200 | 1 084,7 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАСРТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 903 | 1300 | | | 5,9 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 903 | 1301 | | | 5,9 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 903 | 1301 | 93 1 01 00000 | | 5,9 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу | 903 | 1301 | 93 1 01 69000 | | 5,9 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 903 | 1301 | 93 1 01 69000 | 700 | 5,9 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | 903 | | | | 140 694,0 |

Продолжение на стр. 22

**Продолжение. Начало на стр. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21**

Приложение 3
к решению Думы Железногорск-Илимского городского поселения «Об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение за 2018 год» от 23.05.2019 г. № 116

## РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 2018 ГОД

тыс. рублей

| Наименование | РзПР | Кассовое исполнение |
|---|---|---|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0100 | 46 432,4 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 2 230,3 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 1 642,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 39 069,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 1 156,6 |
| Резервные фонды | 0111 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 2 334,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0300 | 84,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 75,4 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 | 9,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0400 | 23 388,5 |
| Общеэкономические вопросы | 0401 | 220,7 |
| Транспорт | 0408 | 1 363,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 20 025,7 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 1 778,2 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0500 | 40 849,7 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 3 625,8 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 149,6 |
| Благоустройство | 0503 | 37 074,3 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 0700 | 827,3 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 0705 | 159,9 |
| Молодежная политика | 0707 | 667,4 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1000 | 1 047,3 |
| Пенсионное обесечение | 1001 | 245,3 |
| Социальное обесечение населения | 1003 | 802,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 1100 | 28 058,5 |
| Физическая культура | 1101 | 26 853,7 |
| Массовый спорт | 1102 | 1 204,8 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 1300 | 5,9 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 1301 | 5,9 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | | 140 694,0 |

**Окончание на стр. 23**

Окончание. Начало на стр. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22

Приложение 4
к решению Думы Железногорск-Илимского городского поселения «Об исполнении бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение за 2018 год» от 23.05.2019 г. № 116

## ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 2018 ГОД

тыс. рублей

| наименование | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение |
|---|---|---|---|
| | код администратора источников финансирования дефицита бюджета | источника финансирования | |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 | 01 00 00 00 00 0000 000 | -14 246,5 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 | 01 03 00 00 00 0000 000 | -5 989,7 |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 | 01 03 01 00 00 0000 000 | -5 989,7 |
| Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 | 01 03 01 00 00 0000 800 | -5 989,7 |
| Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 903 | 01 03 01 00 13 0000 810 | -5 989,7 |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета | 000 | 01 05 00 00 00 0000 000 | -8 256,8 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 | 01 05 00 00 00 0000 500 | -159 239,5 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 05 02 00 00 0000 500 | -159 239,5 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 05 02 01 00 0000 510 | -159 239,5 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 000 | 01 05 02 01 13 0000 510 | -159 239,5 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 | 01 05 00 00 00 0000 600 | 150 982,7 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 05 02 00 00 0000 600 | 150 982,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 05 02 01 00 0000 610 | 150 982,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 000 | 01 05 02 01 13 0000 610 | 150 982,7 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА**
**ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## РЕШЕНИЕ
## О предоставлении льготных проездных билетов отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Принято на 25 заседании городской Думы четвертого созыва — № 117 от 23.05.2019 г.

Руководствуясь Законом Иркутской области от 28.12.2015 №145-ОЗ «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 69,78,86 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Дума Железногорск-Илимского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить категории граждан, имеющих право на приобретение льготного проездного билета на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

1.2. Учащиеся школ, лицеев, колледжей (в течение учебного года при очной форме обучения). Льгота предоставляется в размере 50% от полной стоимости месячного проездного билета;

1.3. Почетные граждане города Железногорска-Илимского. Льгота предоставляется в размере 100% от полной стоимости месячного проездного билета.

2. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское

Окончание на стр. 24

Окончание. Начало на стр. 23

городское поселение» ежемесячно производить возмещение выпадающих доходов от предоставления льготного проезда предприятию, осуществляющему перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок маршрутной сети города Железногорска-Илимского (далее - предприятие), в соответствии с соглашением (договором, муниципальным контрактом), заключенным между администрацией муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и предприятием.

3. Администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» опубликовать настоящее решение в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Считать утратившим силу решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 27.01.2009 г. № 96 «О порядке предоставления социальных проездных билетов отдельным категориям граждан в Железногорск-Илимском городском поселении».

5. Данное решение Думы Железногорск-Илимского городского поселения вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2019.

**Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения**
**А.Р. Зайдулин**
**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. Козлов**

---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА**
**ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО**
**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## РЕШЕНИЕ
## О внесении изменений в нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденные Решением Думы Железногорск-Илимское городское поселение от 13.07.2016 года №255

Принято на 25 заседании городской Думы четвертого созыва — № 118 от 23.05.2019 г.

Руководствуясь ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Дума Железногорск-Илимского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1.Внести следующие изменения в нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденные Решением Думы Железногорск-Илимское городское поселение от 13.07.2016 года №255:

1.1 Дополнить разделом 2.13. следующего содержания:

**2.13. Объекты физической культуры и массового спорта**

*Таблица 2.13.1.*

| Наименование объекта | Единица измерения | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1. Спортивный зал общего пользования | квадратных метров общей площади пола на тысячу жителей | 350 |
| 2. Бассейн общего пользования | квадратных метров площади зеркала воды на тысячу жителей | 65 |
| 3. Плоскостные спортивные сооружения | квадратных метров на тысячу жителей | 1950 |

1.2. Дополнить разделом 2.14 следующего содержания:

**2.14. Объекты образования**

*Таблица № 2.14.*1.

| Наименование объекта | Единица измерения | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1. Дошкольная образовательная организация | количество мест на одну тысячу жителей | 75 |
| 2. Организация среднего общего образования | | 120 |
| 3. Организация дополнительного образования детей (в том числе музыкальная, художественная школа, школа искусств, спортивная школа, дом детского творчества) | доля от населения школьного возраста, % | 10 |

1.3. Дополнить разделом 2.15 следующего содержания:

**2.15. Объекты культуры**

*Таблица 2.15.1.*

| Наименование объекта | Единица измерения | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1. Клуб (помещение) для организации досуга населения, располагаемые в квартале, микрорайоне | количество мест на тысячу жителей | 50 |
| 2. Кинотеатр | количество объектов | 1 |
| 3. Библиотека | тысяч томов книг на тысячу жителей | 5 |
| | квадратных метров общей площади на тысячу томов книг | 10 |
| | количество объектов | 2 (общедоступная универсальная); 1 (юношеская); 1 (детская) |
| 4. Цирк | то же | 1 |
| 5. Музей | количество объектов | 2 |

Окончание на стр. 25

Окончание. Начало на стр. 24

| | | |
|---|---|---|
| 6. Выставочный зал (картинная галерея) | то же | 1 |
| 7. Парк культуры и отдыха | >> | 1 |
| 8. Муниципальный архив | >> | 1 |

1.4. Раздел 2.2. изложить в следующей редакции:

**2.2. Максимально допустимый уровень территориальной доступности для населения поселения объектов**

*Таблица 2.2.1.*

| Объекты социального назначения | Единица измерения | |
|---|---|---|
| 1. Организации дошкольного образования | м | 400 |
| 2. Организации среднего общего образования: | м | 600 |
| 3. Организации начального общего образования | м | 450 |
| 4. Помещения для физкультурно-оздоровительных и досуговых занятий | м | 800 |
| 5. Объекты культуры | м | 500 |
| 6. Центр административного самоуправления | м | 1200 |
| 7. Объекты, связанные с обеспечением организации мероприятий по работе с молодежью (молодежный лагерь) | мин. | 30 |
| 8. Объекты рекреационного назначения | мин. | 15 |
| 9. Объекты, предназначенные для организации ритуальных услуг, места захоронения | мин. | 30 |
| 10. Объекты сбора и вывоза отходов и мусора (мусорный контейнер) | м | 100 |

2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы Железногорск-Илимского городского поселения**
**А.Р. Зайдулин**
**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. Козлов**

# Информационное сообщение об итогах аукциона

**Организатор аукциона** - *администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Продавец)* в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019 год, утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 21.03.2019г. №106, сообщаето результатах проведения аукциона по продаже муниципального имущества, объявленного 18.04.2019г.

**1. Наименование (характеристика) муниципального имущества:**

Лот № 1 - Здание, общей площадью 22,7 кв.м. назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных: 1, кадастровый номер 38:12:010108:1477, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 171,0 кв.м. кадастровым номером 38:12:010108:2037, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Радищева, д. 12А.

Лот № 2 - Здание, общей площадью 31,7 кв.м. назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных: 1, кадастровый номер 38:12:010108:1478, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 373,0 кв.м., кадастровым номером 38:12:010108:2038, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 10, д. 1Г.

Лот № 3 - Объект незавершенного строительства, общей площадью 90,5 кв.м., степень готовности объекта,%: 90, кадастровый номер 38:12:010109:591, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 407,0 кв.м., кадастровым номером 38:12:010109:755, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 11 квартал, № 5А.

**2. По результатам проведения аукциона:**

по Лоту № 1 – аукцион признан несостоявшимся, так как на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

по Лоту № 2–аукцион признан несостоявшимся, так как на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

по Лоту № 3–аукцион признан несостоявшимся, так как участником аукциона признан один претендент.

# Информационное сообщение

**1. Организатор аукциона:**

***администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – Продавец)*** в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» на 2019 год, утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 21.03.2019 г. №106, сообщает о продаже муниципального имущества.

**2. Наименование (характеристика) муниципального имущества:**

*Лот № 1* – Здание, общей площадью 22,7 кв.м. назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных: 1, кадастровый номер 38:12:010108:1477, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 171,0 кв.м. кадастровым номером 38:12:010108:2037, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, ул. Радищева, д. 12А.

*Лот № 2* - Здание, общей площадью 31,7 кв.м. назначение: нежилое здание, количество этажей, в том числе подземных: 1, кадастровый номер 38:12:010108:1478, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 373,0 кв.м., кадастровым номером 38:12:010108:2038, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 10, д. 1Г.

*Лот № 3* – Объект незавершенного строительства, общей площадью 90,5 кв.м., степень готовности объекта, %: 90, кадастровый номер 38:12:010109:591, с земельным участком из земель населенных пунктов, общей площадью 407,0 кв.м., кадастровым номером 38:12:010109:755, расположенное по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, 11 квартал, № 5А.

**3. Способ приватизации имущества:** аукцион, открытый по составу участников.

**4. Начальная цена продажи имущества:**

*Лот № 1* - 37 400 (Тридцать семь тысяч четыреста) рублей, с учетом НДС.

*Лот № 2* - 69 900 (Шестьдесят девять тысяч девятьсот) рублей, с учетом НДС.

*Лот № 3* - 74 700 (Семьдесят четыре тысячи семьсот) рублей, с учетом НДС.

**5. Форма подачи предложений о цене имущества** - закрытая форма.

**6. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов:**

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится единовременным платежом, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 04343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

БИК 042520001

р/сч. 401 018 102 500 480 1 000 1

ОКТМО 25626101

КБК 903 1 14 02053 13 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу)

КБК 903 114 06025 13 0000 430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности).

**7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты:**

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены продажи имущества на расчетный счет продавца в соответствии с договором о задатке.

*Лот № 1* - 7 480 (Семь тысяч четыреста восемьдесят)рублей.

*Лот № 2* - 13 980 (Тринадцать тысяч девятьсот восемьдесят) рублей.

*Лот № 3* - 14 940 (Четырнадцать тысяч девятьсот сорок) рублей.

Срок внесения задатка не позднее 26 июня 2019 года.

Задаток перечисляется на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области (администрация города Железногорск-Илимский, л/с 05343006280)

ИНН 3834010989

КПП 383401001

БИК 042520001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

р/сч 40302 8103 0000 3 0000 64

ОКТМО 25626101

*В назначении платежа указать:*

Задаток за участие в аукционе по продаже нежилого здания, площадью ___ кв.м. расположенного по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, _____.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства перечисляются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона,

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона, подлежит перечислению в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты, заключения договора купли-продажи имущества.

**8. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок, предложений:**

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 104, 108 (отдел по управлению муниципальным имуществом), тел. 8 (39566) 3-00-08, в рабочие дни с 9-00 до 17-12 час. (обед с 13-00 до 14-00 час.) ***с 30 мая 2019 года по 26 июня 2019 года***.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**Окончание на стр. 27**

Окончание. Начало на стр. 26

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

**9. Перечень предоставляемых участниками торгов документов:**

Для участия в аукционе необходимо предоставить заявку по установленной форме и следующие документы:

*юридические лица:*

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

*физические лица* предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени физического или юридического лица (далее – Претендент) действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

*Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.*

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

**10. Дата определения участников аукциона: *28 июня 2019 года***

**11. Срок заключения договора купли-продажи имущества**

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

**12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией**

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе в отделе по управлению муниципальным имуществом, по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 104, 108.

**13. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в данном информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в данном информационном сообщении.

**14. Порядок определения победителя аукциона:**

Предложения о цене имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его представителем) аукциона. Цена указывается числом и прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Победителем аукциона становится претендент, предложивший наиболее высокую цену за имущество. Победителю или его полномочному представителю под расписку вручается уведомление и протокол об итогах аукциона в день подведения итогов аукциона.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

**15. Место и срок подведения итогов продажи имущества:**

Вскрытие конвертов с предложениями о цене имущества и подведение итогов аукциона ***02 июля 2019 года* в 11-00 час.** по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. 100.

**16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества:**

Объекты имущества ранее выставлялись на торги 18.04.2019 г.

*по Лоту № 1* – аукцион признан несостоявшимся, так как на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

*по Лоту № 2* – аукцион признан несостоявшимся, так как на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

*по Лоту № 3* – аукцион признан несостоявшимся, так как участником аукциона признан один претендент.

*Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.*

**Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»**
**А.Ю. КОЗЛОВ**

# Правила поведения в весенний пожароопасный период

*ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ*

***Нижнеилимский филиал ОГБУ «ПСС Иркутской области» сообщает жителям и гостям города Железногорска-Илимского и Нижнеилимского района о том, что на основании Постановления Правительства Иркутской области № 277-пп от 02.04.2019 года с 01 мая по 15 июля 2019 года на территории Нижнеилимского района будет введен особый противопожарный режим и напоминает о необходимости соблюдения элементарных требований пожарной безопасности.***

Совсем скоро, когда установится теплая погода, сойдет снежный покров и обнажит почву, а иногда и поздней осенью, территорию Нижнеилимского района окутывает едкий дым. Все мы с Вами это чувствовали. Это пал сухой травы.

Соскучившиеся по своим участкам дачники, и просто жители города и района устремятся на свои дачи или на отдых в лес.

Дачники начнут с энтузиазмом наводить порядок на своих участках и, как правило, именно в этот период происходит несанкционированное сжигание сухой травы, бытового мусора, разжигание костров в неположенных местах, нередко именно из-за этого возникают пожары.

Как известно, возгорание бытового мусора и травы на открытых пространствах опасно тем, что при увеличении площади горения и усилении ветра огонь становится неуправляемым, в подобных случаях он может перекинуться на жилые строения и надворные постройки.

Для того чтобы не произошла трагедия, напоминаем Вам и обращаем особое внимание на соблюдение правил пожарной безопасности во время нахождения в лесу и на дачных участках!

- не сжигайте прошлогоднюю сухую траву и бытовой мусор на дачных участках, в лесу, в населенных пунктах вблизи жилых домов, зданий, деревянных строений и сооружений;

- отдыхая на природе, не разводите костры в лесных массивах, в сухую и ветреную погоду, если вы всё-таки развели костёр, вопреки нашим запретам, не оставляйте его без присмотра! Будьте осторожны с огнём!;

- не оставляйте после себя разбросанную в лесу стеклянную тару, стеклянные осколки бутылок и банок, работают как увеличительное стекло, после чего начинается процесс тления;

- не сваливайте мусор и бытовые отходы в не специально отведенных местах, с последующим его сжиганием;

- не пользуйтесь пиротехническими изделиями в лесу;

- не бросайте на землю (в траву) горящие спички и окурки;

- не оставляйте детей без присмотра одних, как можно больше уделяйте времени своему ребенку, интересуйтесь его делами в школе, на улице, обратите особое внимание на круг общения своего ребенка, постарайтесь найти для него интересный, познавательный и увлекательный досуг, а самое главное безопасный;

- проведите разъяснительную беседу со своим ребенком о пожаробезопасном поведении дома, в школе, на улице и в лесу, будьте во всем примеров для своего ребенка;

Сжигание отходов должно производиться только под контролем в специально отведенных для этих целей местах.

В условиях устойчивой сухой и ветреной погоды разведение костров, проведение пожароопасных работ, сжигание бытового мусора лучше приостановить.

Дополнительные меры предосторожности помогут Вам предотвратить крупные пожары и сохранить Ваше здоровье и близких вам людей!

Если вы стали очевидцем пожара, не проходите мимо, не оставайтесь равнодушными! Начинающую гореть траву легче потушить на ранней стадии, и нередко можно обойтись без спасателей. Для тушения используйте ветки, песок (землю), воду или можно затоптать ногами. Потушив возгорание, не покидайте место до тех пор, пока не убедитесь в том, что трава снова не разгорится.

Если нет возможности потушить огонь самостоятельно, отойдите на безопасное расстояние и вызовите пожарную охрану.

Ваша помощь может оказаться для кого-то очень важной, вы спасете чье-то имущество от огня, а может и жизнь.

Помните! Нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима влечет наложение административного штрафа. В зависимости от тяжести последствий пожара виновный может понести уголовную ответственность.

При обнаружении пожара незамедлительно сообщить в Пожарную охрану по телефону «01», с мобильного «101 или 112».

**В.В. САЛЬКОВА,**
**инструктор ПП ПЧ-126**
**Нижнеилимского филиала**
**ОГБУ «ПСС Иркутской области»**

Учредители: Дума и администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя:
г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №107.
Контактный телефон: **8 (39566) 3-00-08**.

Главный редактор: **С.И. Седых**

Отпечатано в типографии ООО «Глобус» (665702, г. Братск, ул. 25-летия Братскгэсстроя, д. 39А, п. 1002). Тел. 26-26-47.
**Подписано в печать 27.05.2019 г.,**
**по графику: 10.00; фактически: 10.00.**
Распространяется бесплатно. (12+).
Выходит один раз в неделю.

Тираж 200 экз. Заказ № 30/05в